



جدول الدورات المعتمدة





النظم المتطورة والجودة الشاملة في ادارة المخازن والمشتريات

مقدمة:

- تعرف إدارة المشتريات والمخازن بأنها الأنشطة والعمليات التي تُمارسها إدارة المنظمة في وحداتها وأقسامها لغايات تحقيق الربح، سواءً كانت السلع ملموسةً أو غير ملموسة، كما يمكن وصفها بأنها تلك الإدارة المتكاملة التي تتولى مسؤولية التخطيط لغايات الحصول على متطلبات المنظمة واحتياجاتها من مختلف الأصناف، ليصار إلى تخزينها وفرض الرقابة عليها، واستخدامها بما يتماشى مع أهداف المنشأة، ويجب أن يكون ذلك باستغلال الموارد المتاحة بالطرق المثلى. تهدف هذه الدورة " النظم المتطورة والجودة الشاملة في ادارة المخازن والمشتريات "، الى تزويد المشاركين بالأسس العلمية والعملية لإدارة نظم الشراء والتخزين، تنمية مهارات المشاركين في عمليات تخطيط ومراقبة الشراء والتخزين وربط أعمال المشتريات والمخازن بتحقيق الجودة الشاملة داخل المنشأة.

أهداف البرنامج:

- تزويد المشاركين بالأسس العلمية والعملية لإدارة نظم الشراء والتخزين.
- تنمية مهارات المشاركين في عمليات تخطيط ومراقبة الشراء والتخزين.
- استعراض المفاهيم و الاساليب اللازمة من اجل تحقيق إدارة الجودة في تخطيط و تنظيم و مراقبة نشاطات المشتريات و التموين.
- مفاهيم اللوجيستية ، والتوريد ، وادارة سلاسل التوريد
- الاجراءات الحديثة في عملية إدارة المخازن طبقا لنظام المواصفات العالمية و نظم إدارة الجودة.
- ربط أعمال المشتريات والمخازن بتحقيق الجودة الشاملة داخل المنشأة.
- تهيئة إدارة المشتريات والمخازن لمطابقة متطلبات الأيزو 9000.
- يهدف البرنامج الى توسيع معارف المشاركين بالأسس والتقنيات الحديثة وتنمية مهاراتهم في مجال إدارة المستودعات والرقابة والتخطيط والضبط المخزني وكيفية الخزن بالكلفة الاقتصادية.



منهجية التدريب:

- تقوم منهجية التدريب لدينا في هذه الدورة التدريبية ، على أسس المشاركة والتفاعل والممارسة العملية لمساعدة المشاركين على ترسيخ وتوكيد معارفهم ومهاراتهم التي يكتسبونها خلال فترة البرنامج ، مما يساعد على تعزيز عملية التدريب من خلال الخبرة المباشرة. ونستخدم مجموعة تقنيات ووسائل تدريبية متنوعة ومنها:
- المحاكاة: استعراض سيناريوهات شبيهة لحالات عملية لتحسين مستوى الوعي في مجال العمل وتطوير المهارات والجدارات.
- تمثيل الأدوار: القيام بتأدية أدوار لحالات معينة ضمن مجموعات وتحت إشراف وتوجيه المدرب.
- العروض المرئية: وسائل مرئية مدعّمة لجلسات التدريب.
- الألعاب والأنشطة التدريبية: استخدام وسائل وألعاب متنوعة تعزز آلية التدريب وتكسبها المتعة والحماسة.
- حلقات النقاش: استخدام طريقة التواصل التفاعلية ما بين المُحاضر والمشاركين لزيادة فرص المشاركة والتعلّم. فالنقاش فيما بين المتدربين وبين المدرب يعزز ويدعم عملية التدريب، كما وأن استجابة للمشاركين خلال التدريب تساعد المدرب في تحديد ما إذا تمت عملية التدريب على النحو المرجو. كذلك فإن النقاش يمنح المشارك إمكانية المشاركة بفاعلية خلال التدريب، الأمر الذي يساعد على ترسيخ المعلومات واستخدامها لاحقاً.

محتوى البرنامج:

إدارة الجودة الشاملة بين المفهوم والتطبيق:

- إدارة الجودة الشاملة بين المفهوم والتطبيق .
- مفهوم إدارة المواد ونظم التخزين .
- تنظيم وتخطيط أعمال الشراء .
- تنظيم المخازن ومراقبة المخزون .
- الجودة الشاملة في المشتريات والمخازن :
- دور إدارة المشتريات والمخازن في تحقيق الجودة الشاملة .
- التعامل مع الموردين (التنظيم - تخطيط التعاقدات - التقييم - الإختيار - التأهيل) .

مجموعة المواصفات الدولية ISO 9000:

- سياسة التحقق من الواردات
- تحسين عمليات الشراء
- جودة أعمال المناولة والتخزين والتعبئة والتسليم
- تنظيم إدارة المشتريات والمخازن وفقاً لمتطلبات المواصفات الدولية ISO 9000:
- مجموعة المواصفات الدولية ISO 9000 وأهميتها للمنشأة
- متطلبات المواصفات الدولية ISO 9000 في الشراء والتخزين
- توثيق أعمال المشتريات والمخازن وفقاً للمواصفات الدولية ISO 9000
- حالة عملية في إعداد دليل الجودة وإجراءات العمل



تخطيط للمخزون:

- العملية المخزنية
- مفاهيم في الدارة التخزين وأهمية التخزين في المستودعات
- حالة دراسية عن ضرورات التخزين
- التخطيط للمستودعات
- التخطيط للمخزون السلعي والسيطرة عليه
- مباراة تدريبية في التخطيط للمخزون
- التكاليف المخزنية
- أهميتها وعناصرها ومجالات خفضها
- عصف ذهني في أساليب خفض التكلفة المخزنية
- جرد المخازن
- أهمية الجرد ، نظم الجرد ، طرق تقويم المخزون
- تمرين في تقويم المخزون

التقييم والرقابة على وظيفة المستودعات:

- المخازن الإلكترونية
- نماذج متقدمة في إدارة المخازن المؤتمتة
- النماذج المستخدمة في التقييم والرقابة على وظيفة المستودعات
- صيانة ورقابة المواد بالمستودعات



جدول الدورات المعتمدة

