



# جدول الدورات المعتمدة





# التخطيط الاستراتيجي للمشتريات وادارة عقود التوريد

## اهداف البرنامج:

- انواع تخطيط للشراء
- التخطيط الإستراتيجي للمشتريات
- التعرف علي دور المشتريات في خفض التكاليف وحسن انتظام العمل في المنظمات
- تنمية مهارات تنظيم إدارة المشتريات
- التعرف علي كيفية تخطيط الشراء
- التعرف علي إجراءات وأساليب الشراء
- توضيح مصادر التوريد وأساليب المفاضلة بينها
- أركان الصياغة الدقيقة لعقود الشراء والتوريد
- التعرف على مبطلات العقود وتجنب التدليس التجاري
- توضيح مصادر التوريد وأساليب المفاضلة بينها
- تنمية مهارات التفاوض مع الموردين
- تنمية مهارات التفاوض مع الموردين
- الترسية والتعاقد

## مخرجات البرنامج:

- اكتساب مهارات التخطيط الإستراتيجي لعمليات الشراء
- إدارة عمليات الطلب وتحديد المواصفات ومتطلباتها
- التميز في إدارة المشتريات و أساليب اختيار المتعاقدين والموردين
- تعزيز المهارات اللازمة في إدارة عقود الشراء والتوريد
- حل المشاكل التي تواجهها إدارة المشتريات
- قياس اداء إدارة المشتريات

## الفئات المستهدفة:

- مديرو المشتريات والمخازن ورؤساء الأقسام في القطاع الخاص والعام وممن له علاقة بوظيفة الشراء والامداد والخدمات اللوجستية



## محاو البرنامج:

- مقدمة في إدارة المشتريات
- التخطيط الاستراتيجي لعمليات الشراء والتخزين
- إجراءات تخطيط عمليات الشراء (طبيعة وأهمية تخطيط الشراء, دور الشراء في التخطيط العام للشركة وتطوير وتنفيذ خطط الشراء).
- استراتيجيات المشتريات ( مصادر الإستراتيجية, استراتيجيات توقيت الشراء المناسب, استراتيجيات الشراء بالسعر المناسب, استراتيجيات الشراء بالكمية المناسبة, الشراء ودورة حياة المنتج, استراتيجيات الكلفة والمخاطر)
- تحليل وتقييم المخزون
- تنظيم المخازن وإجراءات التخزين وسجلات المخازن
- نظم المعلومات التخزينية
- استخدام الحاسوب في الرقابة على المخزون

## المحتويات الرئيسية:

### الوحدة الأولى : تخطيط وتنظيم اعمال ادارة المشتريات

- مفهوم تخطيط الشراء الاستراتيجي واهميته والخطوات المطلوبة
- المشكلات التي تواجه عملية الشراء ودور ادارة المشتريات في توصيف الجودة
- تخطيط الاحتياجات من المواد MRP - دراسة وتحليل العطاءات
- تحديد الكمية الاقتصادية للشراء باستخدام النموذج التقليدي
- كيف تحدد الكمية الاقتصادية عندما يعرض المورد خصماً ؟
- كيف تحدد الكمية الاقتصادية في حال ارتفاع متوقع بالسعر ؟ وعدم ارتفاع متوقع بالسعر ؟
- كيف تحدد الكمية الاقتصادية في حال ثبات الطلب ؟ وفي حالة الاصناف القابلة للتلف ؟
- معالجة طلبات الشراء العاجل : اساليب تقليل الشراء العاجل - اسباب الشراء العاجل - القضاء على الشراء العاجل
- ادارة المخاطر لضمان توفير الاحتياجات

### الوحدة الثانية : نظام تخطيط الإحتياجات من المواد

- مفهوم تخطيط الإحتياجات من المواد
- أهمية الشراء في التخطيط المتكامل
- أهداف نظام تخطيط الإحتياجات من المواد
- الركائز التي يقوم عليها نظام تخطيط الإحتياجات من المواد
- شروط إستخدام نظام تخطيط الإحتياجات من المواد
- مدخلات النظام ومخرجات نظام تخطيط الإحتياجات من المواد
- ظروف البيئة الشرائية
- تقييم استراتيجية التوريد
- تطوير المنتجات



## الوحدة الثالثة : عوامل تحديد الاستراتيجية الشرائية

- التخطيط الاستراتيجي للمشتريات
- أنواع خطط الشراء
- الخطة الاستراتيجية طويلة الاجل
- ظروف سوق التوريد
- تحليل الموردين
- الخطة قصيرة الاجل
- الخطة متوسطة الاجل
- الظروف الداخلية للمنظمة
- مسئولية اتخاذ القرارات الشرائية
- العوامل التي تؤثر في تحديد مسئولية إتخاذ القرارات الشرائية

## الوحدة الرابعة : الشراء من مصدر التوريد المناسب

- أهمية إختيار مصدر التوريد المناسب
- أسس وأساليب تقييم مصادر التوريد
- اختيار مصدر الشراء
- مراحل اختيار مصادر التوريد
- مصادر المعلومات عن الموردين
- طرق التنبؤ بأسعار المواد
- مصادر الحصول على الأسعار
- العوامل المؤثرة في تحديد السعر
- اختيار مصدر التوريد فى حالة الشراء الأول
- اختيار مصدر التوريد فى حالة الشراء المتكرر

## الوحدة الخامسة : التفاوض وإدارة عقود الشراء

- تعريف وأهداف عملية التفاوض
- أنواع المفاوضات
- مراحل عملية التفاوض
- استراتيجيات وتكتيكات التفاوض
- التفاوض حول التكلفة / السعر/ خصم الكمية
- الاعتبارات الواجب مراعاتها عند التفاوض مع المؤسسات الدولية
- ماهي الضوابط المطلوبة من الادارة عند إبرام العقود
- الشروط العامة والشروط الخاصة فى العقد
- تقويم الأداء في مجال الشراء



# جدول الدورات المعتمدة

