



# جدول الدورات المعتمدة





# إدارة المشاريع التخطيط والجدولة والتحكم

## مقدمة:

- يهدف البرنامج التدريبي " إدارة المشاريع: التخطيط والجدولة والتحكم" إلى تمكين المشاركين من تطوير مهاراتهم في المجال المخصص لتطوير جدول المشروع والمحافظة عليه. هذا البرنامج يساعد المختصين في جدولة المشاريع في التعرف على أفضل التجارب العالمية من معهد إدارة المشاريع العالمي وذلك بكل ما يتعلق بجدولة وقياس اداء جدول المشروع. تساعد هذه الدورة التدريبية في تعلم الأساليب والتقنيات الاحترافية و افضل الممارسات و الخبرات لإدارة زمن و موارد المشروع , وتؤهلك للارتقاء بمكانتك الوظيفية والعلمية.

## اهداف البرنامج:

المعتمدة من معهد إدارة المشاريع الأمريكي و التي تشمل كلا من:

- مقدمة في جدولة المشاريع
- عمل هيكل تجزئة اعمال المشروع
- تحديد الأنشطة, تسلسل الأنشطة
- حساب موارد الأنشطة
- تقدير مدة النشاط
- إنشاء جدول زمني للمشروع
- مراقبة الجدول الزمني للمشروع
- أصحاب المصلحة و اتصالات المشروع

## الفئات المستهدفة:

- مدراء البرامج، ومدراء المشاريع، و موظفي إدارة المشاريع، والمدراء التنفيذيين، ومخططي المشاريع، ومنسقي المشاريع، ومنظمي المشاريع، مسؤولي جدولة المشاريع، وكل من يعمل بشكل مباشر أو غير مباشر في إدارة و/أو جدولة المشاريع



## محتوى البرنامج:

### مقدمة في جدولة المشاريع:

- دور إدارة وقت المشروع في إدارة المشاريع
- العوامل المؤثرة في إدارة وقت المشروع
- جدول خطة الإدارة
- عمليات إدارة وقت المشروع

### تحديد الأنشطة:

- الهدف من عملية تحديد الأنشطة
- الأدوات والأساليب المستخدمة في عملية تحديد الأنشطة
- النتائج المتوقعة من عملية تحديد الأنشطة

### تسلسل الأنشطة:

- الهدف من عملية تسلسل الأنشطة
- الأدوات والأساليب المستخدمة في عملية تسلسل الأنشطة
- النتائج المتوقعة من عملية تسلسل الأنشطة

### تقدير موارد النشاط:

- الهدف من عملية تقدير موارد النشاط
- الأدوات والأساليب المستخدمة في عملية تقدير موارد النشاط
- النتائج المتوقعة من عملية تقدير موارد النشاط

### تقدير مدة النشاط:

- الهدف من عملية تقدير مدة النشاط
- الأدوات والأساليب المستخدمة في عملية تقدير مدة النشاط
- النتائج المتوقعة من عملية تقدير مدة النشاط

### إنشاء جدول زمني للمشروع:

- الأدوات والأساليب المستخدمة في عملية إنشاء جدول زمني للمشروع
- تحليل مفصل حول كيفية ضغط الجدول الزمني للمشروع
- النتائج المتوقعة من عملية إنشاء جدول زمني للمشروع

## مراقبة الجدول الزمني للمشروع:

- الهدف من عملية مراقبة الجدول الزمني للمشروع
- الأدوات والأساليب المستخدمة في عملية مراقبة الجدول الزمني للمشروع
- النتائج المتوقعة من عملية مراقبة الجدول الزمني للمشروع



# جدول الدورات المعتمدة

