



# جدول الدورات المعتمدة





## شهادة في المحاسبة والمراقبة المالية

### لمحة عامة

- تغطي هذه الدورة التدريبية عدة أنشطة عملية يمارسها المراقبون الماليون، وتشمل تلك الأنشطة إعداد ومراجعة الكشوفات المالية وتحليل الصحة المالية للمؤسسة وأدائها المالي وإدارة عمليات الميزانية ومراقبة وإدارة أداء الموظفين وتحسين مستوى إنتاجيتهم. كما تقدم هذه الدورة التدريبية الفرصة ليمارس المهنيون هذه المسؤوليات بما يمكنهم من تعزيز المهارات الضرورية.

### المنهجية

- تركز هذه الدورة التدريبية على التمارين ودراسة الحالات والتطبيق العملي لبرنامج الإكسل والعروض التقديمية الفردية ومن المجموعات.

### أهداف الدورة

#### سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من:

- تحديد المسؤوليات الأساسية التي يتولاها المراقب المالي
- وصف القوائم المالية المختلفة المستخدمة في المؤسسات
- تحليل أداء الشركة والتركيز على مستوى العمليات الحالية وتأثيرها على النتائج المالية المستقبلية
- تقييم وعرض ميزانيات الشركة ومساعدة الإدارة على اختيار الخطط الملائمة
- ممارسات بعض المهارات الأساسية الضرورية لتعزيز كفاءة العمليات المحاسبية والمالية باستخدام برنامج الإكسل
- تقييم الضوابط الداخلية في قسم المالية والمؤسسة بشكل عام

### الفئات المستهدفة

- تستهدف هذه الدورة التدريبية المراقبين الماليين والمحاسبين والمدراء الماليين ومدراء أقسام المحاسبة والمشرفين ومحاسبي دفتر الأستاذ العام وكل من يعملون في مجال المحاسبة والمحاسبة والذين يرغبون في تعزيز مهاراتهم وإعداد أنفسهم لتولي مسؤوليات المراقب المالي.



## محاورة الدورة

- إعداد التقارير المالية والمحاسبية
- تحليل الكشوفات المالية
- وضع الميزانيات وإجراء التحسينات
- أدوات ووظائف برنامج الإكسل

## المسؤوليات الأساسية للمراقبين الماليين

- مسؤوليات المحاسبة وإعداد التقارير
- إعداد تقارير الميزانية وتحليلها
- إدارة موظفي المالية والمحاسبة
- الدور المتزايد للمراقب المالي

## المحاسبة وإعداد التقارير

- نظرة على المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية IFRS
- نظرة متعمقة على القوائم المالية الأساسية
- بيان الموقف المالي للمؤسسة
- بيان الدخل التفصيلي
- بيان التدفق النقدي
- بيان التغيرات في أسهم حقوق الملكية
- مؤشرات الأداء الأساسية KPIs
- دعم التركيز على صافي الأرباح
- الحرص على إغلاق الحسابات الشهرية والسنوية بدقة وانتظام

## تفسير وتحليل القوائم المالية

- الأدوات الأساسية للتحليل
- احتساب المعدلات الأساسية
- معدل السيولة
- معدل الملاءة المالية
- معدل الأنشطة الاستثمارية
- معدلات الربح



## إعداد تقارير الميزانية وتحليلها

- الميزانية الفعالة
- تقييم الميزانية والتركيز على الأهداف
- عرض الميزانية للإدارة العليا
- إعداد تقارير ميزانية فعالة

## زيادة كفاءة عمليات أقسام المالية والمحاسبة

- فعالية استخدام برنامج الإكسل
- النصائح العشر الأساسية في استخدام برنامج الإكسل
- التعامل مع الملفات النصية
- البحث عن السجلات في قاعدة البيانات
- التحقق من صحة البيانات ومراقبة عملية إدخال البيانات
- تحليل الحسابات والتسويات باستخدام جداول البيفوت
- التنظيم الشخصي وإدارة الوقت
- مراقبة مستوى كفاءة الموظفين لدعم إغلاق الحسابات
- أدوات زيادة إنتاجية الموظفين
- إدارة مهارات ومواقف الموظفين

## وظائف ومهام المراقبة

- هيكلية الضوابط الداخلية
- صياغة وتحديث السياسات والإجراءات
- تقييم سياسات الضوابط الداخلية
- الضوابط الداخلية لعمليات إعداد التقارير المالية
- ضوابط النظام





# جدول الدورات المعتمدة

