



# جدول الدورات المعتمدة





# الممارسات الحديثة في محاسبة الرواتب والأجور

## أهداف البرنامج :

- التعرف على خصائص ومكونات النظام السليم للأجور والحوافز ومراحل تصميم تلك النظم
- اكتساب المشاركين مهارة اعداد كشوف الاجور والحوافز وتحديد الاجر المستحق للموظف وتطبيقاتها باستخدام الحاسب الالى
- تزويد المشاركين بالمعالجة المحاسبية والتكليفية للأجور والحوافز والدورة المستندية لها.
- التعرف على المشاكل المالية والمحاسبية لنظم الاجور والحوافز ونماذج القياس المحاسبى لتلك المشاكل
- عرض الاساليب والنظريات الحديثة لتطوير نظم الاجور والحوافز فى المؤسسات المختلفة مما يؤدي الى تحسين مستوى الابداع الوظيفى للموظف
- ورش عمل تطبيقية للمحاسبة عن الرواتب والاجور باستخدام الحاسب الالى

## المحتويات الأساسية:

### الوحدة الاولى : الاطار العام لنظم الأجور والحوافز

- خصائص النظام السليم للأجور والحوافز
- التقسيمات المختلفة للأجور والحوافز.
- العوامل المؤثرة فى تحديد الاجور والحوافز بالمنظمات
- مراحل تصميم نظم الاجور والحوافز
- أسس تحديد الدرجات الوظيفية
- نظريات ونماذج قياس الأجور والحوافز

### الوحدة الثانية : أسس تحديد صافى الأجر المستحق للعاملين

- أسس قياس اجمالى الأجور المستحقة مفهوم الأجر الشامل ومبادئ حسابه
- أنواع الاستقطاعات واجبة الخصم
- كيفية تحديد صافى الأجر المستحق للموظف
- اعداد كشوف الرواتب باستخدام الحاسب الالى
- انظمة سداد الاجور



### الوحدة الثالثة : نظام المحاسبة عن الأجور والحوافز

- اعداد موازنة الاجور
- الدورة المستندية والمحاسبية للاجور
- المعالجة المحاسبية للرواتب وملحقاتها
- التحليل الوظيفى للاجور وتحميلها على الانشطة والادارات والاقسام
- تطبيقات وحالات عملية متنوعة
- المعالجة التكاليفية للرواتب

### الوحدة الرابعة : المشاكل المحاسبية المتعلقة بالأجور والرواتب

- اجور الوقت الضائع
- البدلات
- الحوافز والمكافآت
- المزايا العينية
- المعالجة المحاسبية لمكافأة نهاية الخدمة
- معالجة اشتراك صاحب العمل فى التأمينات الاجتماعية
- اساليب تطوير نظم الاجور والحوافز
- تطبيقات وحالات عملية باستخدام الحاسب

### الوحدة الخامسة : ورشة عمل المحاسبة عن الرواتب والأجور والمميزات بإستخدام الحاسب

- مهارات خاصة بإستخدام الحاسوب
- إعداد كشف الرواتب والأجور
- معدل الأجر الشامل : مبادئ حسابها وإستخداماتها فى مجالات محاسبة التكاليف
- مراجعة حسابات الأجور والرواتب
- إجراءات التشغيل الألكترونى للأجور وإعداد كشوف الإستحقاقات





# جدول الدورات المعتمدة

