



جدول الدورات المعتمدة





الشهادة المتقدمة في المحاسبة والإدارة المالية

الأهداف التفصيلية:

- إدراك المفاهيم الأساسية للمحاسبة
- تعريف المشاركين بتعريف العناصر الأساسية للقوائم المالية
- معرفة الإثبات المحاسبي و القياس
- تجميع و تحليل السجلات التجارية
- اعداد التقارير المالية
- اعداد الميزانيات العامة
- اعداد دراسات التكلفة
- تحديد طبيعة وأهمية التحليل المالي لاتخاذ القرارات الاستراتيجية.
- التعرف على خطوات وإجراءات التحليل المالي وكيفية تطبيقها.
- التطبيق السليم لأدوات التحليل المالي.
- التعرف على بعض المشاكل التي تعترض التحليل المالي وكيفية التعامل معها.
- التعرف على الإدارة المالية الشاملة والرقابة على الخزائن
- اكساب المشاركين مهارات فحص الميزانيات والقراءة النقدية
- تعرف المشاركين على الأساليب الحديثة في التدقيق والرقابة المالية
- تعرف المشاركين على التخطيط المالي وإعداد الموازنات التخطيطية

الفئة المستهدفة:

- العاملين في اقسام المحاسبة والمالية في القطاعين العام والخاص

أسلوب التدريب:

- مجموعات العمل، تمثيل الأدوار، حالات دراسية، تطبيقات وتمارين عملية



محتويات البرنامج :

الوحدة الأولى: المفاهيم الأساسية للمحاسبة

- مفاهيم القياس المحاسبي
- المعاملات التجارية
- الكشوفات المالية
- والقانون التجاري
- المحاسبة ونظم المعلومات التجارية

الوحدة الثانية: تعريف العناصر الأساسية للقوائم المالية

- الأصول و الخصوم
- حقوق أصحاب رأس المال
- الإيرادات و المصروفات
- المكاسب والخسائر
- صافي الدخل / صافي الخسارة
- استثمارات أصحاب رأس المال والتوزيعات عليهم

الوحدة الثالثة: الإثبات المحاسبي و القياس

- الإثبات المحاسبي للإيرادات
- قياس الإيرادات
- الإثبات المحاسبي للمصروفات
- قياس المصروفات
- المكاسب والخسائر

الوحدة الرابعة: اعداد التقارير المالية

- أجزاء التقارير المالية
- القوائم المالية
- قائمة الدخل
- قائمة التدفقات النقدية
- أساليب التحليل المالي
- الموازنة التقديرية العامة للمؤسسة
- التقارير الدورية المطلوب إعدادها
- البيانات المالية السنوية
- حفظ البيانات و التقارير المالية والمستندات
- مقياس نجاح الادارة المالية



الوحدة الخامسة: اعداد الميزانيات العامة

- المعادلة المحاسبية
- أساس إعداد الميزانية
- عناصر الميزانية وتبويبها
- وظائف الميزانية وطرق عرضها
- تحليل الميزانية ودلالاتها

الوحدة السادسة: اعداد دراسات التكلفة

- تعريف التكاليف غير المباشرة وخصائصها
- المبادئ العلمية التي تستخدم للتفرقة بين التكاليف المباشرة وغير مباشرة
- خصائص التكاليف غير المباشرة
- مشاكل التكاليف غير المباشرة

الوحدة السابعة: التحليل المالي

- مفهوم التحليل المالي وأهميته
- أنواع التحليل المالي
- فهم البيانات المالية للمنشأة
- التحليل المالي لمصادر واستخدامات الموارد
- التحليل المالي للبيانات المالية
- نسب السيولة والمديونية
- نسب الربحية والتشغيل
- تحليل التدفقات النقدية وأهميته
- الأساليب الأخرى في التحليل المالي
- التحليل الأفقي

الوحدة الثامنة: تدقيق الحسابات

- مقدمة عن تدقيق الحسابات
- تعريف تدقيق الحسابات
- قواعد التدقيق المتعارف عليها
- أنواع التدقيق
- فئات المدققين
- مراحل إجراءات التدقيق



الوحدة التاسعة: الإدارة المالية

- الإدارة الشاملة للنقدية والرقابة على الخزائن
- التخطيط المالي وإدارة النقدية
- تدعيم خبرات إدارة الخزائن والنقدية
- تحليل وفحص القوائم المالية
- فحص الميزانيات والقراءة النقدية للقوائم المالية
- التحليل المالي وقوائم التدفقات النقدية
- التخطيط والرقابة المالية
- تطوير آليات التخطيط المالي وإعداد الموازنات
- مهارات إدارة المحافظ الاستثمارية
- الأساليب الحديثة في التدقيق والرقابة المالية
- الإدارة الفعالة للأقسام المالية والمحاسبية

الوحدة العاشرة: إدارة العمليات المالية والتخطيط المالي المتقدم

- الاستراتيجيات الحديثة في إعداد
- وتقييم القوائم المالية وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية
- تحليل الهيكل التمويلي والرافعة المالية
- تطوير الأداء المالي وإعداد الخطط المالية
- التخطيط المالي وإعداد الموازنات والتخطيطية
- تحليل الجدارة الائتمانية والتعثر المالي
- الأدوات الحديثة للتدقيق على القوائم المالية والتحليلات المرتبطة بها



جدول الدورات المعتمدة

