



جدول الدورات المعتمدة





مهارات بناء فرق العمل

أهداف الدورة التدريبية

- تحديد الاختلافات الفردية في أسلوب العمل و كيفية إستخدامها لتطوير فريقك
- تطبيق المبادئ الحديثة لإدارة الوقت و الحركة من قبل أعضاء الفريق أنفسهم
- وضع تحليل شامل لأهداف و أساسيات بناء الفريق
- إستخدام التقنيات الإبداعية لبناء الفريق و حل المشاكل و صنع القرارات
- تطبيق تقنيات التحفيز الحديثة للحصول على أفضل النتائج من أعضاء الفريق
- إستخدام تقنيات التواصل التي تساعد على تقليل "الضوضاء في نظام الفريق"
- التأثير على أعضاء الفريق لتبني التغيير و إستخدامه كقوة إيجابية

أثر التدريب على المؤسسة

- بناء ثقافة منتجة تعمل كنموذج يُحتذى به من الفرق الأخرى في المؤسسة
- التعرف على مشاكل الفريق و التعامل معها بسرعة قبل أن تؤثر على بقية الفريق
- تحديد الأعضاء المميزين في الأداء ضمن الفريق و رعايتهم لصالح المنظمة في المستقبل
- تطبيق تقنيات التحفيز و ردود الفعل المنظم للمساعدة في تنشيط أعضاء الفريق ضعيفي الأداء

أثر التدريب على المتدرب

- الإستفادة من معرفتهم بأسلوب عملهم لتحسين علاقاتهم مع أعضاء الفريق للحصول على أفضل أداء لهم
- تحسين قدرتهم في التحكم في الظروف و المواقف الشخصية و نتائجها التي سبق أن سببت لهم القلق والإجهاد
- إكتساب المزيد من الإحترام من أعضاء فريقهم في سعيهم لمساعدتهم على تحقيق إمكانياتهم
- إدارة فرقهم لتحسين الإنتاجية مع أقل جهد شخصي
- نقل المهارات المكتسبة في هذه الدورة التدريبية لإدارة الأفراد خارج فريقهم مثل الموردين و العملاء



الفئات المستهدفة

تتناسب هذه الدورة التدريبية مع طموح العديد من المهنيين و بشكلٍ خاص:

- قادة الفرق الجدد أو المرشحون لمثل هذه المناصب
- قادة الفرق الحاليين
- المشرفون
- مدراء المشاريع
- مديري المكاتب

محاوّر الدورة

أسس بناء فريق العمل

- عناصر فريق العمل (فني - انساني - بيئي)
- مزايا و أدوار فريق العمل
- تركيبة الفريق الغير تقليدي
- التفكير الإبداعي للفريق Team Creative Thinking
- القدرات المكونة للتفكير الإبداعي
- معوقات التفكير الإبداعي
- أمثلة و تطبيقات على الإبداع
- طرق و أساليب لتصبح أكثر إبداعاً

تحفيز فريق العمل لتبني عملية التغيير

- وظيفة و أنواع التحفيز
- نظريات التحفيز و أنواع الحوافز
- أفكار تحفيزية لأفراد فريق العمل
- وسائل التأثير القيادي
- لماذا يعتبر التغيير مغامرة؟
- نموذج لوين لمراحل التغيير
- كيفية صناعة منهجية لإدارة التغيير
- تقنيات التغيير



التواصل مع الفريق باستخدام الذكاء العاطفي

- نظرية الذكاء المتعدد Multiple Intelligence
- لماذا نتعلم الذكاء العاطفي؟
- الذكاء العاطفي في العمل
- عناصر الذكاء العاطفي Components of EI
- المهارات الاجتماعية
- صفات الشخصية القوية Strong Personality
- الشخصية الإيجابية Positive Personality
- فيزيولوجية الجسم و أنواع الاستجابات

حل مشكلات فريق العمل

- خطوات حل المشكلة و أنواعها
- أخطاء في تحديد المشكلات
- من الذي يدعى لحل المشاكل ؟
- نصائح في حل المشكلات الإدارية
- هل وجود المشكلات يعد مشكلة ؟
- مخطط هيكل السمكة
- طريقة استخدام مخطط هيكل السمكة

تنظيم وقت الفريق وتحديد أولوياته

- أهمية إدارة الوقت
- فوائد الإدارة الجيدة للوقت
- لصوص الوقت
- لماذا لا نستطيع ان نقول "لا"؟
- تحديد المسؤوليات و الأولويات: معايير الأولويات – العاجل والمهم
- أخطاء شائعة
- التسويق: المشكلة و العلاج



جدول الدورات المعتمدة

