



جدول الدورات المعتمدة





مهارات التواصل و القيادة

فكرة الدورة

- يعتمد النجاح المؤسسي على قدرة أعضاء الفريق على التواصل مع بعضهم البعض باستخدام وسائل وقنوات متعددة. ويحدد تفاعلنا مع الآخرين كيف يفهمنا الناس وتعد هذه التفاعلات فرصة لتحقيق أهدافنا المخطط لها. إن التواصل الفعال من أقوى المهارات التي تساعد على تحقيق الأهداف وخصوصاً مع الأزمة الحالية لفيروس كورونا المستجد COVID-19 الذي فرض علينا طرق جديدة للتواصل سواء كان ذلك على المستوى الشخصي أو المستوى المؤسسي.
- لا يتحقق إتقان الذات عن طريق الصدفة بل هو عملية تحدث ونحن نتفاعل بشكل فعال مع الأحداث والظروف في حياتنا. كل لحظة من حياتنا توفر فرصة لممارسة تحقيق الذات من خلال توسيع رؤانا، وفتح عقولنا وقلوبنا، وتحمل المسؤولية الكاملة عن العيش المتكامل من خلال الاتصال الفعال والذي يخلق التعاون والمساهمة مع الآخرين في تحقيق ذواتنا. ونحن نتقن مشاعرنا الخاصة، يمكننا أن نعزز قدرتنا على قيادة الآخرين، والعمل كنموذج يحتذى، ويرغب حقا في اتباعه الآخرون.

أهداف الدورة

- الهدف من هذه الدورة التدريبية المقدمة عن بعد هو تعزيز مهارات التواصل بين القوى العاملة في المؤسسة. كذلك زيادة معارف وقدرات المشاركين وتنمية مهاراتهم اللازمة لإدارة أنفسهم وإدارة علاقاتهم مع الآخرين بفاعلية من خلال التعرف على نقاط ضعفهم وكيفية تكوين علاقات ناجحة وفعالة.
- دراسة إدارة أفكارك ومعتقداتك
- فهم تأثير قيمنا على أفعالنا
- النظر في كيفية بناء الثقة والحماس والشجاعة
- استكشاف طرق تحسين التواصل
- دراسة كيفية تعزيز مهارات القيادة الشخصية
- تحليل السمات العامة للقائد



الفئات المستهدفة

هذه الدورة التدريبية مناسبة للفئات التالية:

- جميع المهتمين بالإدارة
- قادة الفرق
- المشرفين
- الفريق التقني

محاورة الدورة

مهارات التواصل والقيادة

- المهارات القيادية ومصادر قوة القائد
- وسائل التأثير القيادي
- مفهوم الاتصال (نموذج ABX)
- مراحل عملية الإتصال
- أنماط شبكات الاتصال
- الاتجاهات الحديثة في الإدارة
- تحديات الإدارة في المستقبل

لغة الجسد والاتصال الغير لفظي

- أقسام الإتصال غير اللفظي الأربعة
- الفرق بين الجنسين عند التواصل
- معوقات عملية الاتصال
- الأسباب التي تؤدي إلى الإصغاء
- اسلوب الساندويتش Sandwich Technique
- قواعد التغذية الراجعة الإيجابية والسلبية
- نوافذ جوهاري Johari Window

مهارات الاتصال المتقدمة

- طرق زيادة فعالية الاتصال
- العمل بفعالية مع الرؤساء والزملاء
- كيفية التعامل مع مجموعة غير متعاونة
- نموذج دسك DESC في التواصل
- المهارات الاجتماعية
- مهارات استخدام الهاتف
- تقنيات الاستماع النشط



الذكاء العاطفي/الوجداني

- الذكاءات المتعددة Multiple Intelligence
- دور الوراثة والبيئة في الذكاء
- كيف نحسن نضجنا الوجداني؟
- وظائف الذكاء العاطفي
- فيزيولوجية الجسم وأنواع الاستجابات
- كيفية تطوير العلاقات الداخلية مع العاملين

دور الاتصال في انجاح التفاوض

- أهمية التفاوض في إدارة الخلافات
- عناصر الإقناع الثلاثة المؤثرة
- مناهج استراتيجية وتكتيكية للتفاوض
- أدوات التفاوض: BATNA-WAP-ZOPA
- مبادئ تحسين المناخ التفاوضي
- القيم الثقافية وتقاليد التفاوض
- المناورات التفاوضية المتقدمة



جدول الدورات المعتمدة

