



جدول الدورات المعتمدة





قيادة وإدارة الفرق عالية الأداء - مستوى متقدم

مقدمة:

- قادة الفرق في المؤسسات او الشركات هم الذين يحققون أفضل أداء. إنهم يحفزون الموظفين ، ويقدمون مثالا مثاليا ، بل ويساعدون زملائهم القادة على الأداء بشكل أفضل. بفضل كفاءاتهم وجداراتهم وذكاءهم، ويعد مفهوم العمل الجماعي وإدارة الأشخاص في الفريق أحد أهم مفاتيح النجاح. ان نجاح أي مؤسسة على مرتكزين أساسيين، يتمثل أحدهما في قيام الفريق بالأعمال المنوطة بهم بالصورة والكيفية المرادة، في حين يتمثل الآخر في العمل بروح الفريق الواحد الذي يعدّ أحد أهم المرتكزات لنجاح المنظمات.
- تم تصميم دورة قيادة وإدارة الفرق عالية الأداء، لتساهم في تمكين المشاركين من فهم كيفية بناء فريق عمل متماسك ومرن وكيف يصبحون جزءاً لا يتجزأ منها لتحقيق النتائج المرجوة، بالإضافة إلى تطوير المهارات اللازمة لقيادة فرق العمل بفعالية. ستساعد هذه الدورة أعضاء الفريق وقادة الفرق على فهم كيفية بناء وحدة متماسكة وكيف يصبحون جزءاً لا يتجزء منها لتحقيق النتائج المرجوة.

أهداف الدورة:

سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من:

- التمييز بين المجموعات والفرق وذكر الخصائص الرئيسية للفرق الفعالة
- التواصل الأساسي وقوة الأسئلة والاستماع النشط
- استخدام الفروق الفردية لأعضاء الفريق كيوابة لبناء فرق عالية الأداء
- اتخاذ القرارات بتوافق آراء الفريق من خلال المشاركة في عدد من أنشطة بناء الفريق
- وصف سلوكيات وطرق تواصل الفريق الفعال
- قيادة فريق العمل بنجاح ومساعدة الأعضاء على تحقيق كامل قدراتهم
- تعلم كيفية اتخاذ القرارات بتوافق آراء الفريق من خلال المشاركة في عدد من أنشطة بناء الفريق
- التعرف على سلوكيات وطرق تواصل الفريق الفعال
- تطبيق استراتيجيات لتحسين علاقات الفريق ووضع استراتيجيات لإدارة التغيير داخل الفريق
- تعلم كيفية قيادة فريق العمل بنجاح ومساعدة الأعضاء على تحقيق كامل قدراتهم



المنهجية:

- تتميز هذه الدورة باستخدام المحاكاة وتطبيق افضل الممارسات ودراسات الحالات والتمارين العملية والتطبيقية والعروض التقديمية التي يقدمها المشاركون وتليها مناقشات جماعية.

الفئات المستهدفة:

- المدراء والمشرفون والموظفون الذين يتطلب عملهم بناء فرق العمل والعمل ضمن فرق.

محتوى البرنامج:

فرق العمل الفعالة:

- نشأة وتطور منهجية فرق العمل
- مفهوم فريق العمل
- مفهوم بناء فريق العمل
- الفرق بين فريق العمل والعمل الجماعي
- الفرق بين فريق العمل واللجنة
- أهداف بناء فرق العمل
- مؤشرات الحاجة إلى بناء فرق العمل
- فوائد إدارة وبناء فرق العمل
- خصائص فرق العمل الفعالة:
- متى نستطيع أن نقول أن فريق العمل فعال
- خصائص وسمات أعضاء الفريق
- صفات فريق العمل الفعال

أنواع فرق العمل:

- فرق عمل الإدارة العليا
- فرق العمل الوظيفية
- فرق العمل المتعددة الوظائف
- فرق العمل الموجهة ذاتياً
- فرق العمل المدارة ذاتياً
- فرق العمل الافتراضية
- حالات وتطبيقات عملية



منهجية بناء فرق العمل ذات التأثير العالي:

- خصائص العمل الجماعي
- صفات السلوك الجماعي
- عناصر تماسك الجماعة:
- عوامل تماسك المجموعات
- عوامل تفكك المجموعات
- مفهوم ديناميكيات المجموعات
- دورة حياة المجموعة
- مراحل بناء فريق العمل:
- مرحلة التشكيل
- مرحلة العصف (الصراع)
- مرحلة التعاون
- مرحلة الأداء
- حالات وتطبيقات عملية

تحديد سلوكيات وطرق تواصل الفريق الفعال:

- قنوات التواصل
- طرق التواصل
- بناء العلاقات
- إدارة النزاع
- تطبيق أساليب إدارة النزاع

إدارة التمكين واستراتيجيات التحفيز الفعال:

- مفهوم التحفيز ومحدداته
- نظم التحفيز
- أفضل الممارسات للتحفيز الفعال وتمكين العاملين بالمنظمة
- حالات وتطبيقات عملية

أثر القيادة في بناء فرق العمل ذات التأثير العالي:

- الأنماط القيادية وتأثيرها في فرق العمل
- مدى تحرك المدير مع مرؤوسين في جماعات العمل
- مهارات التوجيه داخل فريق العمل
- إدارة الاتصال داخل فريق العمل
- آليات التحفيز داخل فريق العمل
- الإجراءات الانضباطية و أثرها على فاعلية جماعات وفرق العمل
- مهارات الإقناع والتأثير على أعضاء فريق العمل
- حالات وتطبيقات عملية



أدوار أعضاء فريق العمل ذو التأثير العالي:

- مفهوم المهمة
- مهارات التفويض داخل فريق العمل
- الأدوار التي يلعبها الأفراد داخل فرق العمل
- تأثير حالات الذات على أداء أعضاء فريق العمل لمهامهم
- شبكات الإتصال التبادلية المكلمة و المتقاطعة و الخفية و تطويعها لزيادة فاعلية الفريق
- حالات وتطبيقات عملية

أساليب لكسب الآخرين والاحتفاظ بهم:

- ما اسلوبك النموذجي في التأثير
- كيف تستخدم ثلاثة أسرار كبرى لجذب الناس اليك
- كيف تجعل الشخص الآخر يشعر بالارتياح لك وتزيد من قدرته على الابتكار والتجديد
- مختبر مهارات التأثير في الآخرين



جدول الدورات المعتمدة

