



جدول الدورات المعتمدة





الإدارة الاستراتيجية والفكر الاستراتيجي في منشآت الأعمال

مقدمة:

- أهمية الإدارة الاستراتيجية تنبع من مسؤوليتها عن الموضوعات والقرارات الأساسية التي تحسم نجاح أي مؤسسة أو شركة أو فشلها. وهناك أسباب توضح لماذا يجب أن تمارس المنظمات الإدارة الاستراتيجية وهي أن: تتغير الظروف المحيطة بالمنظمات بسرعة فائقة ويعتبر أسلوب الإدارة الاستراتيجية هو الأسلوب الوحيد الذي يمكن هذه المنظمات من التعامل مع هذه الظروف من خلال توقع المشاكل والفرص المستقبلية، تؤثر الإدارة الاستراتيجية في المنظمة كلها وليس جزءا منها وبالتالي فهي تغطي وتؤثر في كل مجالات وعمل المنظمة، وكل جزء فيها، وفي حاضرها ومستقبلها. من هنا تبرز ضرورة الإدارة الاستراتيجية، وأهميتها، ومهامها لان منطلقاتها الفكرية وممارساتها التطبيقية تسهم مساهمة فعالة ومباشرة في بقاء المنظمات في عالم الأعمال.

أهداف البرنامج:

بنهاية هذا البرنامج سيكون المشاركون قادرين على:

- التعرف على نموذج الإدارة الإستراتيجية الحديثة
- معرفة إجراء التحليل اللازم لبيئة الأعمال
- التعرف على أنواع الاستراتيجيات على مستوى المنظمة والقطاع وعلى مستوى الوظيفة
- معرفة أفضل ممارسات التحليل الاستراتيجي
- التحليل النقدي للمخاطر ووضع استراتيجيات تنظيمية فعّالة
- توظيف مجموعة متنوعة من أدوات ووسائل التحليل للتعامل مع تحديات الأعمال
- إظهار القدرة على التخطيط وقيادة التغيير في المؤسسة
- تطبيق التفكير الاستراتيجي والتحليل البيئي وتحديد طموح المؤسسة
- توظيف عملية إدارة الاستراتيجية لتحقيق الهدف المنشود
- تقييم واختيار الاستراتيجيات التي تقدم ميزة تنافسية مستدامة للمؤسسة
- تحديد الأهداف الاستراتيجية ومؤشرات الأداء الرئيسية والمستهدفات الرقمية الذكية للمؤسسة
- التركيز على التوجهات الحديثة في الإدارة الاستراتيجية ودورها في تحقيق التميز المؤسسي
- اتقان التفكير التحليلي الذي يُعزّز حلّ المشكلات واتخاذ القرارات
- اتقان التخطيط الاستراتيجي وكيفية تنفيذه وقياسه ومتابعته
- استشراف و صياغة المستقبل وكيفية صنع الأحداث بدلا من مجرد التعامل معها



الفئات المستهدفة:

- المدراء في جميع المستويات والقادة ورؤساء الأقسام والمشرفين ، والمرشحين لمناصب أعلى وموظفو المؤسسات ممن يشاركون في وضع وتنفيذ خطط المؤسسة التي تسعى من خلالها لتحقيق غاياتها وأهدافها الاستراتيجية.

محتوى البرنامج:

مفهوم الاستراتيجية:

- مفهوم الإدارة والقيادة الاستراتيجية
- تطور الفكر الاستراتيجي
- الإطار الفكري للتحديات المعاصرة في بيئة الأعمال
- المآزق الإداري للمنظمات في عالم مضطرب
- النموذج الفكري لتحسين وتطوير أداء منظمات العالم المضرب

مستويات الإدارة الاستراتيجية:

- إستراتيجية المنظمة
- إستراتيجية الأعمال
- الإستراتيجية الوظيفية
- الاستراتيجية التشغيلية

الآليات الحديثة للإدارة الإستراتيجية:

- مفهوم الإدارة الإستراتيجية
- مستويات الإدارة الإستراتيجية
- نموذج عملية الإدارة الإستراتيجية
- عمليات الإدارة الإستراتيجية
- نموذج سلسلة القيمة لتحليل الأنشطة الداخلية للمنظمة
- صياغة الإستراتيجية على مستوى المنظمة

التفكير الاستراتيجي وصياغة الإستراتيجيات:

- لمحة عامة عن التفكير الاستراتيجي مقابل التخطيط الاستراتيجي
- كفاءات التفكير الاستراتيجي
- الاستراتيجية باعتبارها القوة الدافعة للنجاح
- كيفية إجراء التحليل البيئي (التحليل الرباعي، بيستل، القوى الخمسة لبورتر)
- كيفية تطوير المواضيع الاستراتيجية، والأهداف والخرائط الاستراتيجية من العناصر الاستراتيجية



آليات التخطيط والأداء الاستراتيجي الفعال:

- التخطيط للسيناريو الاستراتيجي - صياغة الرسالة، والرؤية، والمواضيع الاستراتيجية
- ترجمة الاستراتيجية وقياسها من خلال تحويلها إلى مؤشرات أداء استراتيجية
- المبادرات الاستراتيجية - تعلّم منهجية تطوير المبادرات الاستراتيجية
- كيفية التخطيط للمبادرات الاستراتيجية وتحديد أولوياتها بحسب المعايير المحددة مسبقاً

استخدام الأطر الاستراتيجية:

- استخدام الأطر للتحليل
- أطر تحليل الوضع
- نظرة عامة لقوى بورتر الخمس
- تأثير قوى بورتر الخمس
- إنشاء القيمة والحفاظ عليها
- تحليل SWOT
- مصفوفة SWOT
- ربط SWOT بالأهداف والمبادرات
- أساسيات إطار عمل PEDESTL
- اللوحة الاستراتيجية
- الابتكار باستخدام اللوحة الاستراتيجية

التخطيط الاستراتيجي الفعال:

- أغراض وفوائد التخطيط الإستراتيجي
- معوقات التخطيط الإستراتيجي
- عناصر نجاح الخطة الإستراتيجية
- أساليب ومراحل التخطيط الإستراتيجي
- التخطيط الاستراتيجي وإدارة الجودة
- كيفية تصميم نظام التخطيط الفعال
- المهارات الداعمة للتخطيط الاستراتيجي
- كيفية قيادة المستقبل والتخطيط الاستراتيجي

إعداد الخطة الإستراتيجية:

- صياغة الأهداف الإستراتيجية
- تحديد عوامل النجاح الحرجة
- بناء الإستراتيجيات
- إعداد البرامج والموازنات
- تطبيقات في التخطيط الاستراتيجي



تطوير الخطط التشغيلية:

- من الرؤية إلى خطة العمل
- معايير خطط العمل الفعالة
- تطوير المبادرات الاستراتيجية
- وضع خطط للأقسام
- إدارة وتنفيذ الاستراتيجية
- منهجية التحكم
- لوحة قيادة مؤشر الأداء الرئيسي

استشراف المستقبل:

- العلاقة بين الإدارة الاستراتيجية والبحث المستقبلي
- عجلة المستقبل
- جدول المستقبل
- الإشارات الضعيفة
- مجموعة الأدوات لاستشراف المستقبل
- طريقة دلفي
- التوقع العكسي

أساليب تنمية كفاءة القيادات فى ممارسة الإدارة الإستراتيجية:

- الأسلوب الأول: حقائق حول ماهية هذه الكفاءات وطرق اكتشافها فى القيادي
- الأسلوب الثانى: أدوات صقل مهارات التخطيط الإستراتيجي لدى القيادي
- الأسلوب الثالث: آليات حديثة لتنمية مهارات التخطيط الإستراتيجي لدى القيايين
- الأسلوب الرابع: طرق التفكير الإستراتيجي (SLIM, RAVBA, TIP)
- الأسلوب الخامس: تحويل الخطط الإستراتيجية إلى برامج واقعية فعالة

مهارات التنظيم الإداري الفعال:

- مفهوم التنظيم الإداري
- أنواع و مبادئ التنظيم الإداري.
- أهمية التنظيم الإداري ومهارات المدير الإداري
- أهداف التنظيم الإداري الفعال
- العوامل المؤثرة فى التنظيم الإداري الفعال
- مزايا التنظيم الإداري الفعال



الطرق الإبداعية في حل المشكلات واتخاذ القرارات:

- أنواع المشكلات
- تحديد وتحليل المشكلات
- فرض الحلول وتحديد بدائل حل المشكلات
- اختيار البديل الأمثل وتنفيذ الحلول
- العوامل المؤثرة في صناعة القرارات
- التفكير الإبداعي في حل المشكلات واتخاذ القرارات
- الأساليب الكمية المعاصرة في صناعة القرارات
- ورشة عمل : الطرق الكمية في اتخاذ القرارات



جدول الدورات المعتمدة

