



جدول الدورات المعتمدة





الإدارة الاستراتيجية في القطاع العام

مقدمة:

- يواجه المدراء في القطاع العام ضغوطاً من الطلبات المتزايدة والأولويات المتضاربة والموارد المحدودة. يطالب وزراء الحكومة والمواطنون العاديون بجودة أعلى في تقديم الخدمات ولكن الميزانيات لا تزال مقيدة. يتعين على مديري القطاع العام بذل المزيد بنفس الموارد أو أقل. في الوقت نفسه، يواجهون تدقيقاً متزايداً من البرلمانيين والمواطنين والمجتمع المدني والصحفيين. يحتاج المدراء العامون إلى تطوير مجموعة واسعة من المهارات بصرف النظر عن خبراتهم الفنية بما في ذلك الإدارة المالية، والتطوير، والتفاعل الشخصي، والتواصل مع مجموعة واسعة من أصحاب المصلحة.

أهداف الدورة:

- الاتجاهات والتطورات العالمية في إدارة القطاع العام
- كيفية ضمان الحفاظ على المعايير الأخلاقية
- كيفية تطوير فرق عمل بالأداء المتميز
- استراتيجيات وأدوات فعالة لإدارة الميزانيات ومعالجة الأولويات
- كيفية إدارة التغيير
- كيفية إدارة الأزمات
- مهارات الاتصال الفعال

محتوى البرنامج:

مقدمة في إدارة القطاع العام:

- دور مدير القطاع العام
- الأخلاق والقيم والمعايير
- حقوق الانسان
- الشفافية والمساءلة
- الاتجاهات والتطورات العالمية
- التحديات التي تواجه القطاع العام اليوم



إدارة الأفراد وبناء الفرق:

- الثقافة التنظيمية
- بناء فرق عمل بالأداء المتميز
- التوظيف والاحتفاظ
- إدارة الأداء
- ردود الفعل والتقييم

إدارة الميزانيات والأولويات المتضاربة:

- تحديد الأولويات
- إدارة الأولويات التنافسية
- تحديد الميزانيات
- الإدارة بميزانية محدودة
- تحسين الموارد
- إيجاد التآزر

إدارة التغيير والأزمات:

- توقع التغيير
- استخدام السيناريوهات
- التخطيط لأزمة
- الأدوار والمسؤوليات
- الرد الأول
- إدارة الأزمة
- التواصل في الأزمات
- إدارة التداعيات

التواصل الفعال:

- التسويق الذاتي
- استراتيجيات الاتصال
- التواصل الداخلية
- التواصل الخارجية: الصحافة ووسائل التواصل الاجتماعي والمزيد
- استشارة عامة



جدول الدورات المعتمدة

