



# جدول الدورات المعتمدة





## إتقان إدارة و قيادة فريق العمل

### فكرة الدورة

- "إما أن تقود فريقك بالقدوة، أو لا تفكر أبداً بالقيادة" بهذه العبارة المختصرة لخص إثنان من أهم المفكرين والباحثين في علوم الإدارة والقيادة (جيمس كوزس وباري بوسنر) محصلة دراسة إهتموا فيها بالبحث عن الأسباب الحقيقية وراء النجاح والتفوق الباهر الذي حققه أهم القادة الذين تركوا بصمة وأثر حقيقي في مؤسساتهم أو مجتمعاتهم. ففي ظل ما تشهده مؤسساتنا ومجتمعاتنا من تحديات وتغيرات، وفي ظل طموحات وتطلعات تسعى إليها مؤسساتنا ومجتمعاتنا الساعية دائما للتميز، لم يعد أي مسئول قادرا على مواجهة تلك التحديات والتغيرات وتحقيق أهدافه وأهداف مؤسسته ومجتمعه الا بفريق عمل قادر ومحفز وعلى أعلى مستويات الأداء، ينظر جميع أعضاءه لقائد الفريق على أنه نموذج مثالي للأداء.
- وفي هذه الدورة التدريبية التي يقدمها معهدنا، نقدم مجموعة مميزة من تلك الجدارات الضرورية اللازمة لصقل قدرات القادة بمختلف المستويات الإدارية وبكافة أنواع المؤسسات على إدارة وقيادة فرق العمل من خلال تجسيد نموذج أداء للقائد المثالي، القادر على بناء رؤية لفريقه، وإدارة عملية التغيير الإيجابي، بما في ذلك من جدارات التحفيز وإدارة الصراع وقيادة الأداء والتفويض والتمكين الفعال، بالإضافة الى جدارات إدارة الوقت والاتصال والتفاوض والاقناع. وبالتالي خمسة أسباب رئيسية تدعوك للمشاركة في هذه الدورة:
- تنوع وشمولية الجدارات التي يهتم بها البرنامج، فهذا البرنامج يقدم أهم الأدوات العملية الفعالة في كل جدارة.
- التقييم الموضوعي للجدارات، حيث يحتوي البرنامج على مجموعة من التدريبات والاستقصاءات التي تمكنك من التقييم الموضوعي لمستوى كل جدارة لديك.
- يحتوي البرنامج على مجموعة مميزة من دراسات الحالة الواقعية التي تحتوي على مواقف وتحديات قريبة جدا من التحديات التي تواجهها أغلب المؤسسات المعاصرة في بيئاتنا العربية.
- تم بناء فكرة البرنامج بحيث تساعد المشاركين على تكوين نموذج أداء مثالي يمكنه من قيادة فريق العمل بالقدوة.



## أهداف الدورة

بنهاية هذه الدورة التدريبية سيكون المشاركون قادرين على:

- تجسيد نموذج أداء مثالي للقائد، الذي ينظر إليه رؤوسه كقدوة محفزة
- وضع رؤية مشتركة محفزة لفريق العمل توحّد الجهود وتحفز الهمم
- إدارة كافة أنواع الصراعات التي تحدث داخل فريق العمل
- قيادة فرق العمل نحو مبادرات التغيير الإيجابي في المؤسسة
- إدارة أداء فريق العمل والتطبيق السليم لقواعد التفويض والتمكين لأعضاء الفريق

## الفئات المستهدفة

هذه الدورة التدريبية مناسبة لـ:

- جميع المدراء بكافة المستويات الإدارية
- الموظفين الذين توكل لهم مهام إدارة فرق العمل
- الموظفين المرشحين لشغل مناصب إدارية
- لكل من يجد في نفسه الرغبة لتطوير مهاراته في الإدارة والقيادة والعمل الجماعي.

## محاوّر الدورة

كيف تعرف دورك؟

- مدير أم قائد؟
- التصور الذاتي
- متطلبات مؤسستك أكثر من مجرد الوصف الوظيفي
- تحقيق التوازن بين أصحاب المصالح المتعارضة (المكسب للجميع)
- تفهّم طبيعة التغيير
- نماذج لتطبيق التغيير

الفاعلية الشخصية وإدارة الوقت والتفويض

- تفهم نفسك وبيئة مؤسستك
- تحقيق النتائج
- وضع أهداف الفريق
- إدارة الأداء
- استخدام الوقت بفاعلية
- التفويض الفعال



## الإتصال و التأثير وإدارة الصراع

- قنوات الإتصال
- مهارات الإصغاء الفعال
- الجانب العاطفي في العلاقات
- الإقناع والتفاوض كمفاتيح للتأثير الشخصي
- إدارة الصراع بحزم

## بناء فريق العمل وإدارة التحفيز

- كيف يعمل فريق العمل؟
- تحديد أدوار الفريق
- ممارسات ناجحة في بناء فريق العمل
- التحفيز والمكافأة
- بناء رؤية مشتركة
- أساليب مختلفة للقيادة

## تطوير أداء فريق العمل من خلال التدريب والتوجيه

- كيف يتعلم الأفراد
- تدريب الفريق
- مهارات التغذية الراجعة
- تطوير مهارات التخطيط
- ما هو التمكين الشخصي؟



# جدول الدورات المعتمدة

