



جدول الدورات المعتمدة





الادارة الفعالة للسلامة المهنية والوقاية من حوادث العمل

مقدمة:

- يعد موضوع السلامة المهنية أحد المواضيع التي أصبحت عنوانا لدراسات أكاديمية عديدة، وخاصةً في علم النفس العمل والتنظيم، وطب العمل والوقاية والأمن الصناعي، فالسلامة المهنية لا تقتصر على الجوانب الفيزيائية فقط، كالضجيج والإنارة والحرارة والتهوية، بل تتعداها لتشمل مختلف الظروف الاجتماعية والتنظيمية والاقتصادية داخل العمل وخارجه، وهذه الظروف تؤثر في سلوك الفرد وأدائه وفي ميوله اتجاه العمل وفي علاقاته مع الآخرين، وعلى المؤسسة ككل.

أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة التدريبية ، سيتمكن المشاركون من:

- فهم إدارة السلامة وانظمتها الحديثة
- شرح عملية تقييم المخاطر
- تحليل مخاطر مكان العمل
- تحديد طرق السيطرة على المخاطر
- التعرف على التحقيق في الحادث
- التعرف على إجراءات التعامل ومكافحة و الاستجابة الطوارئ
- المعايير الدولية الحديثة للصحة والسلامة NEBOSH- OSHA-HASP-OHSAS
- اساليب تخطيط واجراء التدقيق الداخلي

محاورة الدورة:

- المحور الأول: الإطار المفاهيمي السلامة المهنية والوقاية من حوادث العمل.
- المحور الثاني: منهجية تقييم ظروف العمل والأخطار المهنية، والتقصي عن أسباب الحوادث المهنية.
- المحور الثالث: أسباب وعوامل انتشار الحوادث المهنية
- المحور الرابع: دور أخصائي السلامة المهنية في تحسين ظروف العمل والتخفيف من الحوادث المهنية.
- المحور الخامس: السلامة المهنية كمؤشر من مؤشرات الجودة الوظيفية والرفاهية في العمل.
- المحور السادس: السلامة المهنية بين التشريع والممارسات.
- المحور السابع: التجارب الدولية في إجراءات السلامة المهنية والوقاية من حوادث العمل.
- المحور الثامن: الصحة النفسية في المجال المهني.



الفئات المستهدفة:

- تستهدف الدورة التدريبية المهنيين الذين لديهم مسؤوليات عن الصحة والسلامة ويتطلبون قدرا من الكفاءة في هذا المجال. هذه الدورة التدريبية مناسبة لمجموعة واسعة من المهنيين ولكنها ستفيد بشكل كبير:
- مسؤولي ومشرفي السلامة والصحة المهنية
- أفراد الصحة والسلامة
- مشرفي الصيانة
- المهتمين بمراجعات وتدقيق وتفتيش السلامة

محتوى البرنامج:

الوحدة الأولى: أسس إدارة السلامة

- طبيعة الصحة والسلامة في مكان العمل
- مسؤوليات أصحاب العمل والعمال
- أنظمة إدارة السلامة (التخطيط ، التنفيذ ، التحقق ، التصرف)
- OHSAS 18001، ISO 45001 ، إرشادات OSHA لإدارة السلامة
- تحسين أداء الصحة والسلامة
- سياسة السلامة
- التفتيش والمراجعة

الوحدة الثانية : تقييم المخاطر والسيطرة عليها

- تحديد الأهداف - مؤشرات الأداء الرئيسية
- تقييم مخاطر الصحة والسلامة
- المبادئ العامة للرقابة
- التسلسل الهرمي للحد من المخاطر
- أنظمة العمل الآمنة
- الأخطاء البشرية
- دراسة حالة

الوحدة الثالثة: المخاطر والضوابط

- المخاطر الجسدية (الضوضاء والاهتزاز)
- مخاطر الكهرباء
- مخاطر معدات العمل
- مخاطر المناولة اليدوية
- مخاطر مكان العمل (درجة الحرارة ، العنف ، الانزلاقات والر ، العمل في الارتفاع)
- مخاطر النقل



الوحدة الرابعة: التحقيق في الحوادث وإجراءات الطوارئ

- تحقيق الحادثة
- لماذا التحقيق في الحوادث
- متى يتم التحقيق في الحوادث
- السلامة من الحرائق
- الحاجة لخطط الطوارئ
- أحكام الإسعافات الأولية

الوحدة الخامسة: الصحة المهنية (HazCom) وثقافة السلامة

- المخاطر الكيميائية
- حدود التعرض المهنية
- ثقافة السلامة

الوحدة السادسة : الرصد وقياس الاداء

- مؤشرات الاداء الرئيسية
- القياسات الكمية والكيفية المناسبة لاحتياجات المنظمة .
- مراقبة تحقيق أهداف نظام السلامة والصحة المهنية .
- الالتزام بالمعايير العالمية
- قياسات رد الفعل للاداء لرصد الحوادث والامراض الصحية
- تحديد الانحرافات المعيارية
- تسجيل البيانات ونتائج القياس
- التحفظ على تسجيلات المعايرة والصيانة ونتائجها .
- الغرض من التدقيق الداخلي

الوحدة السابعة: التدقيق الداخلي للسلامة

- الغرض من التدقيق الداخلي
- مجال تطبيق التدقيق
- مسؤولية التنفيذ
- المرجعيات
- خطوات الإجراء
- تخطيط التدقيق الداخلي
- الإعداد والتحضير للتدقيق الداخلي
- تنفيذ التدقيق الداخلي



جدول الدورات المعتمدة

