



جدول الدورات المعتمدة





مهارات إدارة المشاريع

لمحة عامة

- يتمثل الهدف العام من هذه الدورة بتزويد المشاركين بالمهارات اللازمة لتخطيط مشاريعهم من خلال تحديد بيان نطاق المشروع وهيكل تقسيم العمل. بالإضافة إلى ذلك، سيتمكن المشاركون من وضع مؤشرات الأداء الرئيسية لرصد ومراقبة الجدول الزمني للمشروع والميزانية. وتهدف هذه الدورة أيضاً إلى مساعدة المشاركين في تقييم جدوى المشاريع من خلال تطبيق تقنيات الموازنة الرأس مالية. وأخيراً، سيتمكن المشاركون من القيام بالتخطيط لمشاركة الشركاء الاستراتيجيين في المشروع وإدارة توقعاتهم.

المنهجية

- تستخدم هذه الدورة مزيجاً من تقنيات التدريب التفاعلية مثل العروض التقديمية الموجزة التي يقدمها الاستشاري والمشاركون واختبارات القياس النفسي. كما تتميز هذه الدورة باستخدام عدد من التمارين الجماعية ودراسات الحالة تليها مناقشات عامة.

أهداف الدورة

سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من:

- تخطيط المشاريع باستخدام بيان نطاق العمل وهيكل تجزئة عمل المشروع (WBS)
- جدول أنشطة المشاريع وإنشاء النموذج الشبكي للمشروع
- حساب ميزانيات المشروع وجدولة التباينات باستخدام تقنيات القيمة المكتسبة EV
- استخدام تقنيات الميزانية الرأس مالية لاختيار المشاريع الصحيحة
- توثيق العلاقات مع الشركاء الاستراتيجيين عبر تحسين مهارات التفاوض والتواصل

الفئات المستهدفة

- مدراء المشروع والموظفون الذين يعملون في مجال إدارة المشاريع ورعاة المشروع والإدارة العليا والموظفون الذين يخططون للمشاركة في أي مرحلة من مراحل إدارة المشاريع. تم اعتماد معهدنا من قبل معهد إدارة المشاريع (PMI®) في برنامج شركاء التدريب المعتمدين (ATP). تعادل هذه الدورة 30 وحدة للتطوير المهني (PDU).



المحاور العلمية

- تخطيط المشاريع
- تنظيم المشاريع
- تنفيذ المشاريع
- مراقبة المشاريع
- القدرات الفكري
- التواصل

تخطيط المشاريع

- مقارنة بين المشاريع والعمليات
- تعاريف إدارة المشاريع
- إدارة قيود المشروع
- تطبيقات إدارة المشاريع
- الفوائد الكامنة في إدارة المشاريع
- ميثاق المشروع
- بيان نطاق العمل
- مواصفات المشروع
- وضع هيكل تجزئة عمل المشروع
- كيفية تجزئة عمل المشروع

جدولة المشاريع

- الربط بين أنشطة هيكل تجزئة العمل
- العلاقات بين أنشطة المشروع
- تقنية تقييم ومراجعة المشروع PERT
- طريقة المسار الحرج
- جدولة المسارات الأمامية والخلفية لشبكة المشروع
- مخطط جانتي
- مخطط معالم المشروع (Milestone Chart)
- إدارة فترات السماح
- أساليب ضغط الزمن الكلي للمشروع
- المفاهيم الخاطئة والحقائق حول ضغط الزمن الكلي للمشروع
- تخطيط موارد المشروع
- تسوية الموارد



تنظيم ومراقبة المشاريع

- تنظيم المشاريع ومراقبة المشاريع
- إدارة القيمة المكتسبة
- تباينات الميزانية والجدول الزمني
- مؤشرات أداء الجدول الزمني و التكلفة
- فوائد ادارة القيمة المكتسبة
- إعداد تقارير إدارة المشروع
- التدقيق على المشروع
- دور البرامج الحاسوبية في إدارة المشاريع

إختيار المشاريع بإستخدام تقنيات وضع الموازنة الرأس مالية للمشروع

- تعريف الموازنة الرأس مالية
- معدل المردود
- رد الرأسمال
- القيمة الحالية الصافية
- معدل المردود الداخلي

التعامل مع الشركاء الاستراتيجيين للمشروع

- تحديد الشركاء الاستراتيجيين للمشروع
- أنواع الشركاء الاستراتيجيين
- تقنيات إدارة مستوى بمشاركة الشركاء الاستراتيجيين
- مهارات مدير المشروع
- التفاوض مع الشركاء الاستراتيجيين



جدول الدورات المعتمدة

