



# جدول الدورات المعتمدة





## استراتيجيات إدارة المخاطر للموارد البشرية

### مقدمة:

- ما هي مخاطر الموارد البشرية؟ تركز إدارة مخاطر الموارد البشرية على المخاطر التي يسببها الموظفون للأعمال. عدم كفاية إدارة الموظفين أو سلوك الموظفين أو التأخر في عملية التوظيف والاستبقاء. وتشمل عدة مجالات للتأثير انخفاض الأرباح، والوقت الضائع، وحتى الآثار السلبية على العملاء والموظفين الحيويين.
- تساعد استراتيجية إدارة المخاطر للموارد البشرية على التعامل مع الموظفين الذين يعانون من تحديات، واتخاذ قرارات توظيف فعالة، وإدارة الموظفين دون عناء. ستمكن دورة معهدنا هذه المشاركين من اتخاذ مبادرة إدارة المخاطر للإدارة الفعالة ومنع وقوع أي حوادث. والهدف من ذلك هو التقليل من تحمل المخاطر غير المرغوب فيها وزيادة الفرص. وهي أداة للاعتراف بالمخاطر وتوعية الإدارة حول هذا الموضوع.

### أهداف الدورة:

بحلول نهاية الدورة على إدارة المخاطر للموارد البشرية، سيتمكن المشاركون من:

- تحديد المخاطر وفهمها وتقييمها
- الحد من التهديدات والقضاء عليها
- دعم الاستخدام الفعال للموارد
- تعلم التقنيات والإجراءات الأساسية لإدارة مخاطر الموارد البشرية
- استيعاب الشواغل الحرجة لإدارة الموارد البشرية
- تعلم ممارسات إدارة المخاطر في إدارة المخاطر المرتبطة برأس المال البشري
- تحديد وتحليل مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) ومؤشرات المخاطر الرئيسية (KRIs)
- تحليل المخاطر لفهم الأهمية والتأثير المحتمل
- تطبيق إدارة مخاطر رأس المال البشري لاغتنام الفرص وتقليل الالتزامات
- تقييم استراتيجيات إدارة المخاطر ومجموعة متنوعة من النهج لإدارة المخاطر
- فهم البيئة المحيطة للأعمال التجارية، وتوصيف ميول المخاطر وتحديد الأهداف
- تصنيف أنواع المخاطر والأدوات اللازمة لتحديد والقضاء عليها
- تقييم واستعراض سياسات وإجراءات إدارة المخاطر؛ تنفيذها وقياس فعاليتها



## الفئات المستهدفة:

- محترفو إدارة المخاطر الذين يغامرون في مجال الموارد البشرية ، محترفو الموارد البشرية ، القادة الوظيفيين.

## محتوى البرنامج:

### مقدمة في إدارة مخاطر الموارد البشرية:

- ما هي إدارة مخاطر الموارد البشرية؟
- المفاهيم الرئيسية لإدارة مخاطر الموارد البشرية
- دور الموارد البشرية في إدارة المخاطر
- تحديد وتحليل المخاطر
- الفوائد والعوائق التي تحول دون إدارة المخاطر
- إدارة وتقييم إدارة المخاطر
- تصنيف المخاطر

### تحديد وتحليل المخاطر:

- مراحل تقييم المخاطر
- تحديد المخاطر
- نهج تحديد المخاطر
- أدوات تحليل المخاطر
- مؤشرات المخاطر الرئيسية
- سجل المخاطر

### إدارة المخاطر:

- التفاعل مع جميع أنواع المخاطر
- وضع وتنفيذ خطة إدارة المخاطر
- تحديد أهداف إدارة المخاطر
- اليقظة في الأزمات واستقرار الأعمال
- تخطيط إدارة الكوارث وعملية الترقب

### تقييم إدارة المخاطر:

- الإشراف على خطة إدارة المخاطر وتوجيهها
- تقييم كفاءة سياسات وإجراءات إدارة المخاطر
- تقييم التوافق
- ضمان الجودة والتنمية المتواصلة



## مخاطر رأس المال البشري:

- التأكد من مخاطر رأس المال البشري
- تحسين مؤشر المخاطر الرئيسي
- ندرة المهارات الحيوية
- الأخلاقيات والسلوك
- الامتثال والتنظيم
- مخاطر سلسلة التوريد

## تطوير مقاييس الموارد البشرية:

- تحليل مقاييس الموارد البشرية
- تحديد أساليب رأس المال البشري المطبقة
- تحسين مؤشرات الأداء الرئيسية
- إنشاء لوحة معلومات تدقيق الموارد البشرية

## تقييم عمليات وممارسات إدارة الموارد البشرية:

- تقييم عملية التوظيف والاختيار والتوظيف
- مراجعة إدارة الأداء
- تقييم علاقات الموظفين
- قياس الانضباط وعملية الإنهاء

## تدقيق الموارد البشرية والنماذج:

- فهم وتطور عمليات تدقيق الموارد البشرية
- تحديد الشواغل الرئيسية لمراجعة الموارد البشرية ووضع خطة وفقا لذلك
- العناصر الأساسية لمراجعة الموارد البشرية

## مصادر مخاطر الموارد البشرية:

- ثقافة مكان العمل
- مبادرات بناء الفريق للجمع بين الجميع
- السلامة وإدارة المخاطر
- حوادث مكان العمل
- الاصابات
- التكلفة الطبية
- فقدان الإنتاجية
- الدعاوى القضائية المتعلقة بالتوظيف
- مسؤولية استحقاق الموظف
- أمن الشبكة والبيانات





# جدول الدورات المعتمدة

