



# جدول الدورات المعتمدة





## إدارة الموارد البشرية

### أهداف الدورة التدريبية

- استيعاب الطبيعة الاستراتيجية و التكاملية لإدارة الموارد البشرية
- اجراء تحليل وظيفي و كتابة وصف وظيفي فعال للوظائف محل اهتمامهم
- الاجراء الفعال و الكفاء لخطوات استقطاب و اختيار و تعيين الموارد البشرية
- التنبؤ باحتياجات المنظمة و الإدارات من الموارد البشرية
- التخطيط الفعال للمسار الوظيفي
- التقييم السليم للوظائف و استيعاب أسس إدارة التعويضات و الأجور و الحوافز
- استيعاب أهم مبادئ و أسس إدارة الموارد البشرية الدولية

### أثر التدريب على المؤسسة

- زيادة إنتاجية الموارد البشرية بالمؤسسة، وبالتالي سرعة تحقيق أهداف المؤسسة
- زيادة درجة رضا و دافعية الموارد البشرية نتيجة الممارسات الفعالة لإدارة الموارد البشرية
- انخفاض معدلات دوران العمالة بسبب الاختيار الفعال من البداية للموارد البشرية و كفاءة و فعالية ادارتها
- إنجاح ممارسات و مبادرات إدارة الموارد البشرية بسبب استيعاب مدراء الأقسام لها وبالتالي دعمها
- ربط ممارسات و مبادرات إدارة الموارد البشرية باستراتيجية المؤسسة، بما يساعد على تحقيقها بسلاسة

### أثر التدريب على المتدرب

- الإسراع في ترقى المسار الوظيفي بسبب النجاح في إدارة الموارد البشرية بإدارتهم أو أقسامهم
- المساهمة الإيجابية الفعالة في تنفيذ كافة الخطط الاستراتيجية و التشغيلية لإدارة الموارد البشرية بالمؤسسة
- التعامل بشكل أكثر فاعلية و كفاءة مع الموارد البشرية بالمؤسسة
- حل المشكلات المتعلقة بالموارد البشرية بالمؤسسة بشكل علمي و عملي محترف



## الفئات المستهدفة

هذه الدورة التدريبية مناسبة للفئات التالية:

- جميع العاملين بإدارة الموارد البشرية
- كافة المدراء بمختلف مستوياتهم التنظيمية و تخصصاتهم الوظيفية
- الذين يرغبون في تطوير جداراتهم في مجال إدارة الموارد البشرية وبما يساعدهم في القيام بدورهم المباشر لإدارة الموارد البشرية على مستوى ادارتهم

## محاورة الدورة

### أنظمة الموارد البشرية وعملياتها

- ما هية إدارة الموارد البشرية
- لماذا إدارة الموارد البشرية هامة لجميع المدراء؟
- أنظمة الموارد البشرية وعملياتها
- الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية
- الاتجاهات الحديثة لإدارة الموارد البشرية

### تحليل الوظائف والاستقطاب

- ما هية و خطوات تحليل الوظائف
- كتابة الوصف الوظيفي
- التنبؤ بالاحتياجات من الموارد البشرية
- استقطاب المرشحين لشغل الوظائف
- إدارة الموارد البشرية المبنية على الجدارات
- نموذج جدارات الوظيفة

### المقابلات واختيار المرشحين

- طرق اختيار المرشحين
- أنواع المقابلات
- الاستقطاب والاختيار المبني على الجدارات
- المقابلة القائمة على الجدارت
- مشاكل المقابلات و طرق التعامل معها
- تصميم المقابلات



## الأجور و التعويضات و الحوافز و إدارة المسار الوظيفي

- النواحي الأساسية للتعويضات و الأجور
- تقييم الوظائف
- أساسيات إدارة المسار الوظيفي
- إدارة سياسات النقل و الترقية
- التسريح وتخفيض العمالة
- الإحالة للتقاعد

## خدمات الموارد البشرية للشركات متعددة جنسيات الموارد البشرية

- تحديات إدارة الموارد البشرية الدولية
- الأبعاد الثقافية وتأثيرها على سياسات إدارة الموارد البشرية
- سياسات التوظيف الدولية
- التعامل مع المغتربين و قضايا الاغتراب



# جدول الدورات المعتمدة

